



ISTITUTO STATALE DI ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE
 “P. GOBETTI - A. DE GASPERI”

Largo Centro Studi 12/14/3, Morciano di Romagna (RN)

Tel.: 0541-988397 – e-mail: RNIS00200N@ISTRUZIONE.IT - segreteria@isissgobetti.it - PEC: mis00200n@pec.istruzione.it – Sito www.isissgobetti.it

Codice Fiscale 91064440406 – Codice Meccanografico RNIS00200N

PATTO PER LO SVILUPPO PROFESSIONALE

- VISTO** il D.M. n. 226/2022, art. 5, commi 2 e 3;
- VISTA** la Nota del Ministero dell'Istruzione — prot. 202382 del 26 novembre 2024 avente per oggetto “*Periodo di formazione e prova per i docenti neoassunti e per i docenti che hanno ottenuto il passaggio di ruolo. Attività formative per l’anno scolastico 2024-2025*”;
- ANALIZZATA** la documentazione interna, il PTOF e i curricula degli studi, la documentazione dei consigli di classe e le circolari interne,
- VISTO** il bilancio iniziale di competenze elaborato dal docente in data _____ e assunto al Prot. N. _____
- SENTITO** il docente tutor _____ nominato con atto Prot. N. _____

Il/la sottoscritto/a _____ **docente** di _____, **in periodo di formazione e di prova**, si impegna a frequentare, coerentemente con quanto dichiarato nel bilancio iniziale delle competenze, le attività formative sotto indicate, finalizzate allo sviluppo professionale e al rafforzamento delle proprie competenze didattiche

e

il sottoscritto Prof. Marco Mauro Dall’Agata **dirigente scolastico** dell’Istituto di Istruzione Superiore “P.GOBETTI -A. DE GASPERI”, si impegna ad autorizzare la partecipazione e a fornire l’informazione in suo possesso circa iniziative interne o esterne di formazione (coerenti con l’elenco sotto riportato).

In particolare,

- ai sensi dell’art. 5 comma 3 del Decreto Ministeriale 16 agosto 2022, n. 226, “*gli **obiettivi di sviluppo delle competenze di natura culturale, disciplinare, didattico-metodologica e relazionale***” del docente sono i seguenti:

Area dell’insegnamento	a) Area culturale/disciplinare	<input type="checkbox"/> conoscere gli elementi epistemologici della/e disciplina/e e/o dell’ambito disciplinare e strutturare le conoscenze intorno ai principi fondanti della /e disciplina/e e/o ambito disciplinare <input type="checkbox"/> essere capace di sviluppare collegamenti interdisciplinari <input type="checkbox"/> migliorare le proprie competenze disciplinari e di mediazione/insegnamento della propria disciplina <input type="checkbox"/> inserire la propria progettualità nel curriculum disciplinare d’istituto e fare proprie le unità di apprendimento concordate con i colleghi dei dipartimenti/gruppi disciplinari
	b) Area didattico - metodolo	<input type="checkbox"/> stabilire una proficua relazione con i propri allievi favorendo un clima di classe positivo <input type="checkbox"/> rispettare i ritmi e le caratteristiche di apprendimento degli alunni riconoscendone le differenze individuali



ISTITUTO STATALE DI ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE
"P. GOBETTI - A. DE GASPERI"

Largo Centro Studi 12/14/3, Morciano di Romagna (RN)

Tel.: 0541-988397 – e-mail: RNIS00200N@ISTRUZIONE.IT - segreteria@isissgobetti.it - PEC: mis00200n@pec.istruzione.it – Sito www.isissgobetti.it

Codice Fiscale 91064440406 – Codice Meccanografico RNIS00200N

	gica	<ul style="list-style-type: none"><input type="checkbox"/> presentare i contenuti tenendo in considerazione le preconcoscenze degli allievi e utilizzando strategie di mediazione degli stessi<input type="checkbox"/> rendere trasparenti gli obiettivi e fissare criteri espliciti di successo<input type="checkbox"/> sviluppare strategie metodologiche differenziate ed inclusive valorizzando le differenze (sociali, etniche, di genere, di abilità...)<input type="checkbox"/> utilizzare strumenti di osservazione e valutazione dell'efficacia dei percorsi didattici usando strategie metacognitive che identificano, controllano e regolano i processi cognitivi<input type="checkbox"/> sfruttare gli errori come occasione di crescita e favorire lo sviluppo di pensiero critico e di autovalutazione<input type="checkbox"/> praticare tecniche di ascolto attivo nella mediazione didattica ed educativa<input type="checkbox"/> usare, a seconda delle finalità e dei contesti, strategie e strumenti diversi di valutazione<input type="checkbox"/> usare strumenti differenziati per osservare e gestire le dinamiche relazionali e i conflitti<input type="checkbox"/> utilizzare in modo competente gli strumenti multimediali
	Area dell'organizzazione	<ul style="list-style-type: none"><input type="checkbox"/> contribuire agli aspetti organizzativi ed alle attività di non insegnamento che costituiscono parte integrante del piano dell'offerta formativa<input type="checkbox"/> collaborare e relazionarsi positivamente con tutto il personale presente nell'istituzione scolastica<input type="checkbox"/> istituire rapporti efficaci e corretti con le famiglie<input type="checkbox"/> ottemperare, dare riscontro e seguito alle decisioni collegiali in maniera collaborativa<input type="checkbox"/> collaborare e condividere con i colleghi il progetto formativo e la pianificazione dell'intervento didattico ed educativo<input type="checkbox"/> partecipare alla produzione del materiale didattico progettato e concordato nelle riunioni di dipartimento, di disciplina e di area
	Area professionale (formazione)	<ul style="list-style-type: none"><input type="checkbox"/> avere piena consapevolezza del proprio ruolo di educatore all'interno della scuola come comunità<input type="checkbox"/> partecipare ai corsi di formazione deliberati dal Collegio dei Docenti<input type="checkbox"/> partecipare ai corsi esterni che il Collegio e le sue articolazioni hanno individuato come "strategici" e restituire successivamente ai colleghi nelle forme indicate dallo stesso<input type="checkbox"/> fare ricerca-azione in un confronto continuo tra la propria esperienza didattica, i contributi dei colleghi della scuola e della letteratura specialistica<input type="checkbox"/> valorizzare la pratica della scrittura autoriflessiva sull'esperienza professionale (diari di bordo, stesura di relazioni e documenti di sintesi ...) come principale forma di documentazione della ricerca<input type="checkbox"/> aggiornarsi sugli sviluppi culturali e metodologici della propria disciplina e della relativa didattica

Il docente neoassunto si impegna a raggiungere i suindicati obiettivi di sviluppo delle proprie competenze attraverso:

- la proficua partecipazione alle attività formative proposte dall' Ufficio di Ambito Territoriale destinate ai docenti in anno di formazione e prova



ISTITUTO STATALE DI ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE
"P. GOBETTI - A. DE GASPERI"

Largo Centro Studi 12/14/3, Morciano di Romagna (RN)

Tel.: 0541-988397 – e-mail: RNIS00200N@ISTRUZIONE.IT - segreteria@isissgobetti.it - PEC: mis00200n@pec.istruzione.it – Sito www.isissgobetti.it

Codice Fiscale 91064440406 – Codice Meccanografico RNIS00200N

- la proficua partecipazione alle attività formative attivate da questa istituzione scolastica o dalle reti di scuole a cui essa partecipa

- l' utilizzo coerente delle risorse della Carta di cui all' art.1 comma 121 della L.107/2015.

- Tali obiettivi sono *“da raggiungere attraverso le **attività formative** di cui all'articolo 6 e la partecipazione ad attività formative attivate dall'istituzione scolastica o da reti di scuole nonché l'utilizzo eventuale delle risorse della Carta di cui all'articolo 1, comma 121, della Legge”* [Legge 13 luglio 2015, n. 107/15] (selezionare le aree di interesse che si intendono approfondire)

- [] a. nuove risorse digitali e loro impatto sulla didattica;
- [] b. gestione della classe e problematiche relazionali;
- [] c. valutazione didattica e valutazione di sistema (autovalutazione e miglioramento);
- [] d. bisogni educativi speciali;
- [] e. contrasto alla dispersione scolastica;
- [] f. inclusione sociale e dinamiche interculturali;
- [] g. orientamento e alternanza scuola-lavoro;
- [] h. buone pratiche di didattiche disciplinari
- [] i. educazione allo sviluppo sostenibile

- *Il docente in periodo di formazione e prova redige la propria **programmazione annuale**, in cui specifica, condividendoli con il tutor, gli esiti di apprendimento attesi, le metodologie didattiche, le strategie inclusive per alunni con bisogni educativi speciali e di sviluppo delle eccellenze, gli strumenti e i criteri di valutazione, che costituiscono complessivamente gli obiettivi dell'azione didattica* (art. 4, comma 3 del Decreto Ministeriale n. 226/2022).
- *Al termine del periodo di formazione e prova, il docente, con la supervisione del docente tutor, traccia un **nuovo bilancio di competenze** per registrare i progressi di professionalità, l'impatto delle azioni formative realizzate, gli sviluppi ulteriori da ipotizzare* (art. 5, commi 3 e 4 del Decreto Ministeriale n. 226/2022).

Morciano di Romagna _____

Il Docente: _____

Il Tutor: _____

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof. Marco Mauro Dall'Agata